

**AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO**  
**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS (EXPEDIENTE LABORAL)  
APODACA

El Municipio de APODACA, a través de la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración, con domicilio en la calle Ignacio Zaragoza S/N, entre Miguel Hidalgo y Benito Juárez, colonia Centro, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

**FINALIDAD POR LA CUAL SE OBTIENEN LOS DATOS PERSONALES.**

Los datos personales que se soliciten, serán utilizados con la finalidad de integrar el expediente del personal, para el trámite del pago del finiquito, trámite de alta, elaboración del contrato laboral, para la administración de prestaciones laborales, elaboración de recibos de nómina, así como a fin de realizar los trámites administrativos y fiscales concernientes a todos los servidores públicos que laboran en este municipio, del mismo modo, para cumplir con las obligaciones de transparencia comunes que marca la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León, en su artículo 95, que serán considerados para su publicación a través de la Plataforma Nacional de Transparencia y del portal oficial de este sujeto obligado.

**MANIFESTACIÓN DE NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.**

Usted puede manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para aquéllas finalidades o transferencias que requieran de su consentimiento, puede acudir presencialmente ante la Dirección de Transparencia de la Contraloría y Transparencia Municipal, ubicada en la calle Miguel Hidalgo S/N entre Ignacio Zaragoza y Mariano Escobedo, zona Centro o a través del Correo electrónico: [transparencia@apodaca.gob.mx](mailto:transparencia@apodaca.gob.mx) o por vía telefónica Tel: 81-1772-2115

ext. 111, en donde se le podrá ayudar con el trámite y atenderá cualquier duda.

## **TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES**

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

## **MECANISMOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO**

Es de suma importancia mencionar que Usted cuenta con la posibilidad de ejercer en todo momento sus derechos ARCO, acrónimo de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, así como el de portabilidad de los datos, ya sea por su propia cuenta o por medio de su representante legal, presentando una solicitud de derechos ARCO especificando el derecho que desea ejercer, pudiendo acudir directamente ante la Unidad de Transparencia de este municipio, la cual tiene su domicilio en la calle Hidalgo S/N, entre Ignacio Zaragoza y Mariano Escobedo, Zona Centro de Apodaca, Nuevo León C.P. 66600 México, también a través del siguiente correo electrónico ([transparencia@apodaca.gob.mx](mailto:transparencia@apodaca.gob.mx)) o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>).

## **CAMBIOS EN EL AVISO DE PRIVACIDAD**

En caso de que exista un cambio en el aviso de privacidad, nos comprometemos a mantenerlo informado sobre el mismo, ello a través del enlace <https://apodaca.gob.mx/aviso-de-privacidad/> , o bien, de manera presencial en nuestras instalaciones.